

REGULAMIN WYNAJMU “CHATY ŚWIATA” – SALI ZNAJDUJĄCEJ SIĘ PRZY PARKU EDUKACJI GLOBALNEJ “WIOSKI ŚWIATA”

- I. Przebywający w sali zobowiązani są do zapoznania się z niniejszym regulaminem i przestrzegania go.
 - II. Poprzez wynajem sali należy rozumieć zgłoszenie przez wynajmującego chęci użytkowania sali oraz potwierdzenie rezerwacji w postaci wpłaty zadatku, kaucji i podpisania Umowy wynajmu.
 - III. Sala udostępniana jest 1h przed rozpoczęciem wydarzenia na przygotowania i 1h po zakończeniu użytkowania sali w celu posprzątania przestrzeni.
 - IV. Zabrania się wynoszenia z sali sprzętu i elementów wyposażenia oraz instalowania innych urządzeń bez uprzedniej zgody właściciela.
 - V. Za wszelkie braki, uszkodzenia i zniszczenia wyposażenia oraz za straty przekraczające standardowe zużycie lub powstałe w wyniku niewłaściwego korzystania z sali odpowiedzialność ponosi wynajmujący salę.
 - VI. Wynajmującego obciąża się pełnymi kosztami naprawy lub zakupu nowych urządzeń, które zostały zniszczone w wyniku nieprawidłowego ich użytkowania przez wynajmującego.
 - VII. W sali obowiązuje zakaz palenia wyrobów tytoniowych i papierosów elektronicznych oraz innych wyrobów ziołowych.
 - VIII. Wynajmujący jest zobowiązany do:
 - a) utrzymywania porządku i czystości w trakcie trwania wydarzenia,
 - b) usunięcia wszystkich materiałów szkoleniowych, promocyjno-informacyjnych i tym podobnych po zakończeniu wydarzenia,
 - c) posprzątania sali i pozostawienia jej po wydarzeniu w takim stanie, w jakim została przekazana.
- Niewywiązanie się z powyższych zobowiązań wiąże się z niezwróceniem całości lub części kaucji, w zależności od oceny stanu przestrzeni.
- IX. Właściciel sali może zająć się uprzątnięciem przestrzeni po wydarzeniu po uprzednim ustaleniu z wynajmującym. Wiąże się to z dodatkowym kosztem mieszczącym się w przedziale 250–600 zł i jest ustalane indywidualnie.
 - X. Niedozwolona jest zmiana wystroju sali, przestawianie stołów, zamontowanego sprzętu itp. bez wcześniejszej konsultacji. Wszelkie prace podejmowane w sali związane z organizacją spotkań (tj. montaż, demontaż urządzeń służących organizacji

spotkania – np. standów i stoisk reklamowych, dodatkowego oświetlenia i nagłośnienia, elementów wystroju lub wyposażenia itp.) mogą być prowadzone wyłącznie po wcześniejszym uzgodnieniu.

- XI. Od godz. 22 na terenie należącym do Towarzystwa Salezjańskiego obowiązuje cisza nocna. Zakłócanie spokoju może skutkować wydaleniem wynajmującego z terenu bez zwrotu uprzednio zapłaconej kwoty.
- XII. Za naruszenia bezpieczeństwa przez uczestników podczas wydarzenia odpowiada wynajmujący.
- XIII. Dzieci i młodzież do 18-go roku życia mogą przebywać na terenie sali wyłącznie pod opieką osoby dorosłej.
- XIV. Za rzeczy pozostawione w sali Salezjański Wolontariat Misyjny nie ponosi odpowiedzialności.
- XV. Dokonanie rezerwacji sali oznacza akceptację obowiązków wynikających z niniejszego regulaminu.